



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria (LM 85 bis)
Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive
Università degli Studi di Siena

Allegato 1

Procedura per la richiesta di riconoscimento del servizio prestato in qualità di docente nella Scuola dell'Infanzia o Primaria ai fini delle attività di Tirocinio nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria

Gli studenti e le studentesse che intendono chiedere il riconoscimento del servizio prestato in qualità di docente ¹ nella Scuola dell'Infanzia o Primaria (paritaria o statale) a tempo indeterminato o determinato dovranno attenersi alla seguente procedura:

1. Prendere visione della Tabella n. 1 dei criteri di riconoscimento del servizio prestato a scuola, riportata nel presente documento, e della documentazione formativa che sarà necessario produrre all'atto dell'istanza di riconoscimento (nei modi indicati nella Tabella inclusa nel presente documento e meglio precisati nel documento "Indicazioni operative riguardo la documentazione formativa");

2. Comunicare in anticipo tramite il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (@student.unisi.it) al/alla proprio/a tutor (tirocinio.sfp@unisi.it) l'intenzione di presentare istanza di riconoscimento allegando copia del contratto e la condizione di servizio di cui si intende chiedere il riconoscimento. Il/la tutor avvertirà lo/la studente/essa di eventuali difformità rispetto alle condizioni di riconoscimento deliberate dal CdS e riportate nella Tabella n. 1 riportata di seguito;

2.1 Il riconoscimento dei crediti e la convalida del Tirocinio Diretto sono previsti solo per chi lavora con un contratto in essere anche a tempo determinato e/o sul sostegno, al momento della redazione del Progetto Formativo. Non si prevedono, dunque, valorizzazioni con contratti di insegnamento scaduti o servizio prestato in annualità precedenti. A maggior ragione se non di insegnamento o di grado superiore (Scuole Secondarie di Primo e Secondo grado).

3. Caricare su [USiena integra](#) entro il 30 giugno ² di ogni anno accademico la documentazione in relazione all'annualità di tirocinio da far riconoscere, ovvero: DOMANDA DI ESONERO TOTALE DOCENTI TEMPO INDETERMINATO (Allegato A) oppure DOMANDA DI ESONERO PARZIALE DOCENTI TEMPO DETERMINATO (Allegato B) correttamente compilati e relativi al servizio effettivamente svolto, completi di copia del/dei contratto/i. La modulistica deve essere caricata su [USiena integra](#) sezione "Tirocinio".

¹Le **attività lavorative diverse dalla professione docente**, anche se di tipo educativo e prestate nella scuola, **non possono essere riconosciute** come attività di tirocinio. Nessun riconoscimento è previsto per chi lavora in altri contesti professionali, nella scuola secondaria o nella scuola come educatore, addetto all'assistenza, docente in asili integrati o di attività integrative extracurricolari promosse dalle istituzioni scolastiche.

²È possibile presentare l'Istanza e consegnare la documentazione anche prima della scadenza indicata, purché sia concluso il periodo di cui si chiede il riconoscimento e siano già trascorsi almeno **quattro mesi dall'inizio del contratto di lavoro (v. Tabella n. 1)**. L'istanza e la relativa documentazione sono condizione per la chiusura dell'annualità di tirocinio: fino a quando il tutor non sarà in possesso di tutta la documentazione necessaria e avrà provveduto alla firma del modulo di riconoscimento, **NON** si potrà procedere alla valutazione, né alla registrazione del tirocinio.



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria (LM 85 bis)

Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Università degli Studi di Siena

4. Il/la tutor coordinatore/trice e/o organizzatore/trice prenderà visione dell'*Istanza* e comunicherà al/la richiedente e all'Ufficio studenti e didattica del Campus di Arezzo il provvedimento di riconoscimento;

5. Sarà compito dell'Ufficio studenti e didattica del Campus di Arezzo occuparsi della verifica delle autocertificazioni prodotte dai/dalle richiedenti.

La mancata consegna della modulistica, entro il termine fissato del 30 giugno di ogni anno accademico, costituisce condizione risolutiva del provvedimento di riconoscimento del tirocinio eventualmente adottato.

Viene riconosciuto il servizio svolto in tutte le scuole statali e nelle scuole paritarie accreditate presso l'ufficio scolastico competente.

5.1 Il riconoscimento del servizio può essere **richiesto una sola volta per ciascun anno accademico** e può riguardare al massimo uno dei due moduli di Tirocinio Diretto previsti dall'annualità. Il riconoscimento segue in ogni caso l'ordine di svolgimento del tirocinio; pertanto, nel caso di studentesse e studenti che svolgono doppie annualità nello stesso anno sarà possibile richiedere il riconoscimento **SOLO** per la "prima annualità" in ordine di tempo: esempio: nel caso dei passaggi tra T2 e T3, potrà essere riconosciuto uno dei moduli del T2, mentre il T3 dovrà essere svolto per intero.

5.2 Il riconoscimento del servizio prestato a scuola come tirocinio è inoltre **strettamente legato al completamento dell'intera annualità di tirocinio, comprensiva dei moduli da espletare per i quali non si prevede riconoscimento**: non verranno pertanto considerati riconoscimenti parziali a meno che non venga **concluso tutto il tirocinio previsto dall'annualità**. Eventuali deroghe saranno valutate esclusivamente in caso di gravidanza, malattia o altri gravi motivi che devono essere tempestivamente comunicati al tutor.

5.3 Se lo/la studente/essa deve recuperare un solo modulo di T3, T4 o T5, già in parte riconosciuto, potrà, previa approvazione del Comitato per la Didattica, recuperare il modulo mancante durante l'annualità successiva. In merito al riconoscimento dell'intera annualità vale comunque quanto riportato al punto 5.2.

6. Principali criteri per il riconoscimento del servizio prestato in qualità di docente nella Scuola dell'Infanzia o Primaria come attività di Tirocinio Diretto

6.1 Si riportano i principali criteri di riconoscimento del servizio prestato in qualità di docente nella Scuola dell'Infanzia o Primaria a tempo indeterminato e a tempo determinato, sulla base di incarichi di durata pari o superiore ai quattro mesi e con orario di servizio di **almeno 12 ore settimanali nello stesso istituto e nello stesso ordine**.

6.2 Il riconoscimento **può essere effettuato soltanto per il servizio prestato in qualità di docente**. Le attività lavorative diverse dalla professione docente, anche se di tipo educativo e prestate nella scuola, non possono essere riconosciute come attività di tirocinio.

6.3 Come da normativa vigente, **il numero massimo di CFU riconoscibili** nel quinquennio per il servizio prestato a scuola a tempo determinato o indeterminato è 48 CFU (art. 3 co. 2 del D.M. 931/2024)

7. Esonero Tirocinio Diretto

7.1 Gli/Le studenti/esse assunti/e in qualità di docenti su posto comune o di sostegno, con contratto **a tempo indeterminato e pieno** nella scuola statale o paritaria, hanno diritto all'esonero totale dalle attività di Tirocinio Diretto per l'ordine di scuola nel quale insegnano. **Sono comunque tenuti/e a svolgere l'intero tirocinio indiretto e la totalità delle ore di tirocinio diretto previste per l'ordine di scuola in cui non prestano servizio.**

7.2 Agli/alle studenti/esse assunti/e in qualità di docenti su posto comune o di sostegno, con contratto **a tempo determinato e parziale**, nella scuola statale o paritaria, con incarico per ciascun anno scolastico **non inferiore a 12 ore settimanali** e per l'intera annualità o comunque non inferiore a 4 mesi consecutivi, è riconosciuta una riduzione delle ore dalle attività di Tirocinio Diretto per l'ordine di scuola nel quale insegnano **DOMANDA DI ESONERO**



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria (LM 85 bis)

Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Università degli Studi di Siena

PARZIALE DOCENTI TEMPO DETERMINATO (Allegato B), come segue:

Tabella n .1

Annualità	Ore di TD previste per ciascun ordine di scuola	Riconoscimento	Ore da effettuare
T2	30	20%	24
T3	50	20%	40
T4	50	25%	37,5
T5	75	30%	52,5

Sono comunque tenuti/e a svolgere l'intero tirocinio indiretto e la totalità delle ore di tirocinio diretto previste per l'ordine di scuola in cui non prestano servizio.

7.3 Gli/Le studenti/esse assunti/e in qualità di docenti su posto comune o di sostegno, con contratto **a tempo determinato e parziale**, nella scuola statale o paritaria, con incarico per ciascun anno scolastico **inferiore a 12 ore settimanali** e per l'intera annualità o comunque non inferiore a 4 mesi consecutivi, potranno presentare richiesta di riconoscimento caricandola su [USiena integra](#) sezione "Tirocinio" DOMANDA DI ESONERO PARZIALE DOCENTI TEMPO DETERMINATO (Allegato B) che sarà valutata caso per caso dal Comitato per la Didattica, tenendo conto dell'orario di servizio effettivamente prestato.

7.4 Ai fini del tirocinio di *Scienze Formazione Primaria* non sono riconosciuti tirocini di altri corsi di laurea svolti in precedenza (tranne per gli/le studenti/esse provenienti da corsi SFP di altri Atenei) né attività lavorative precedenti o servizio svolto in annualità diverse da quelle in cui viene presentato il Progetto Formativo di Tirocinio.

7.5 Altre tipologie di incarico:

- Nomina di educatore/trice, tipologie e durata variabili dell'incarico - NESSUN RICONOSCIMENTO;
- Nomina di coordinatore/trice o pedagogista, durata variabile dell'incarico - NESSUN RICONOSCIMENTO;
- Docente di Religione Cattolica (IRC), tipologie e durata variabili dell'incarico - NESSUN RICONOSCIMENTO;
- Docente di inglese - EQUIPARATO A DOCENTE SU POSTO COMUNE;
- Docenti organico dell'autonomia (su potenziamento) - EQUIPARATO A DOCENTE SU POSTO COMUNE a condizione che il servizio sia svolto nelle classi e sia di almeno 12 ore settimanali;
- Docente nei CPIA - EQUIPARATO A DOCENTE SU POSTO COMUNE.